

Dagsorden
Skolebestyrelsesmøde
d. 9. marts 2021

Tid: 19.00 – 21.45

Sted: [Klik her for at deltage i mødet](#)

Deltagere

Forældrerepræsentanter:
Jesper Schnoor Bendtsen
Liza Skov Christiansen
Henrik Jensen
Anders Eickhardt Klug
Henrik Jakobsen
Ole Andersen
Heidi Bonde Andersen

Elevrepræsentanter:
Phillip Andersen
Esben Nielsen

Medarbejder-
repræsentanter:
Anne Mette Pold
Carsten Bai

Ledelse:
Torben Aksel Hansen
Lone Møller Andresen

Mødeleder: Heidi Bonde

Referent: Torben Hansen

Afbud fra: Philip Andersen, Esben Nielsen

Mødedatoer skoleåret 2020-2021

27. april

1. juni

Punkt 1 – fast punkt	
Tid:	5 minutter – 19.00
Hvad:	Udpegelse af mødeleder og godkendelse af dagsorden
Hvordan:	Godkendelse med fastsættelse af tidsplan
Tovholder:	JSB
Forberedelse:	
Bilag:	
Referat:	<i>Dagsorden godkendt</i>

Punkt 2 – opfølgning fra sidste møde	
Tid:	5 minutter – 19.05
Hvad:	Opfølgning på aftaler fra sidste møde
Hvordan:	
Tovholder:	JSB
Forberedelse:	
Bilag:	
Referat:	

Punkt 3 – fast punkt	
Tid:	10 minutter – 19.10
Hvad:	Meddelelser fra elevrepræsentanter
Hvordan:	
Tovholder:	
Forberedelse:	
Bilag:	
Referat:	<i>Intet nyt</i>

Punkt 4 – fast punkt	
Tid:	10 minutter – 19.20
Hvad:	Lundskolens gode historie
Hvordan:	Alle bidrager til den gode fortælling om stort og småt på Lundskolen
Tovholder:	JSB
Forberedelse:	Overvej om du har hørt eller oplevet en god historien om skolen siden sidste møde
Bilag:	
Referat:	<i>Bestyrelsen har stået skolepatrulje sammen med elever der er mødt ind Ugens udfordring på 7. og 8. årgang en gang om ugen – forskellige aktiviteter – eleverne har taget godt imod det Stor ros til sfo 2 og aktiviteter som er meget varierende Dejligt at have børn og voksne tilbage på skolen</i>

Punkt 5	
Tid:	10 minutter – 19.30
Hvad:	Lukkedage i SFO i kommende skoleår
Hvordan:	Vi skal have besluttet hvilke lukkedage vi har i SFO næste skoleår. Vi plejer at koordinere med børnehaven, og holder normalt lukket: Grundlovsdag, dagen efter Kr. Himmelfartsdag, de tre lukkeuger i sommerferien hvor der er feriepasning på Fussingsvej, d. 24. december og dagene mellem jul og nytår. Se bilag for forslag til lukkedage i kommende skoleår
Tovholder:	JSB
Forberedelse:	
Bilag:	Forslag til lukkedage i skoleåret 2021-2022
Referat:	<i>Følgende dage er lukkedage: 241221, 020122, 270522, uge 28, 29 og 30 med nødpasning</i>

Punkt 6	
Tid:	30 minutter – 19.40
Hvad:	Arbejdsgruppe vedr. kontaktforældre
Hvordan:	Vi vil gerne, at I læser vores udkast til et nyt princip vedr.

	<p>forventninger til kontaktførældregruppen</p> <p>Vi vil gerne, at I tænker over, hvornår det giver mest mening at placere/afholde samarbejds mødet ml. kontaktførældregrupe og skolebestyrelsen jf. pkt 2.</p> <p>Vi vil gerne se på skolebestyrelsens handlingsplan ift. princippet. (årshjul)</p> <p>Hilsen arbejdsgruppen</p>
Tovholder:	Arbejdsgruppen
Forberedelse:	Læs udkast til princip
Bilag:	https://docs.google.com/document/d/1rqjYguOla3Z6al4fkaGyeLhkWQudly-EJp2ssJJA-b4/edit
Referat:	<i>Udkastet blev drøftet og der kom ændringsforslag. Udvalget tager udkastet med tilbage og opdaterer/reviderer udkastet. Tages med på et kommende møde</i>

Punkt 7	
Tid:	15 minutter – 20.10
Hvad:	Drøftelse af hvordan vi kan inddrage lokalrådet i henvendelse til byråd omkring byggeri
Hvordan:	
Tovholder:	Henrik Jensen
Forberedelse:	
Bilag:	
Referat:	<p><i>Bestyrelsen har rettet henvendelse til lokalrådet i forhold til skolebyggeriet. Lokalrådet drøfter henvendelsen på et møde.</i></p> <p><i>Facebook opslag:</i></p> <p><i>Set på Lund Vinten Facebook siden af Jeanette Handberg: Lundskolen skal have 12 nye klasseværelser. Børn, forældre, lærer og pædagoger kan godt begynde at glæde sig. Lund vokser og skolen er blevet alt for lille. Så et enigt Børne- og uddannelsesudvalg har i dag sagt ja til at bygge 12 helt splinternye og lækre klasselokaler til skolens elever. Det hele starter i foråret 2021 og eleverne skal kunne flytte ind i 2023/2024.</i></p> <p><i>Socialdemokratiet i Horsens Kommune prioriterer gode fysiske rammer til eleverne på skolerne, både når det gælder ny og ombygning.</i></p> <p><i>Fed beslutning og så på en torsdag</i></p> <p><i>Link til referat fra møde i børne- og uddannelsesudvalget med helhedsplan for lundskolen.</i></p> <p>https://horsens.dk/Politik/PolitiskeUdvalg/53/53-3461</p> <p><i>Bestyrelsen indkalder Jeanette Handberg til møde snarest muligt</i></p>

Punkt 8	
Tid:	45 minutter – 20.35
Hvad:	Trivsels arbejdsgruppen
Hvordan:	<p>Trivselsgruppen præsenterer</p> <ul style="list-style-type: none"> - udkast til kommunikation på hjemmeside. Formålet er at høre bestyrelsen om det er brugbart, om det indeholder de elementer bestyrelsen forestiller sig. - forslag til velkomstvideo fra skolebestyrelsen, se bilag. Trivselsgruppen foreslår at skolebestyrelsen laver en video der kan lægges på skolens hjemmeside. Formålet i dag er at høre om skolebestyrelsen tænker det er en god ide, og om indholdet i forslaget til den konkrete video er noget bestyrelsen kan bakke op om. - forslag til tilsynspunkter omkring trivsel, se bilag. Dette punkt indledes med en kort introduktion til hvad det at føre tilsyn betyder og hvilket formål det har.
Tovholder:	Arbejdsgruppen
Forberedelse:	
Bilag:	Forslag til video og forslag til tilsynspunkter
Referat:	<i>Udkastet til kommunikation på hjemmesiden blev drøftet – arbejdsgruppen arbejder videre med udkastet Skolebestyrelsen vil lave en velkomstvideo til hjemmesiden – trivselsgruppen (– lærere) arbejder videre med videoen Tilsyn i forhold til trivselsarbejdet – udvalget vil til en start arbejde med: cases omkring elevs brud på ordensreglerne og håndtering</i>

Punkt 9	
Tid:	10 minutter – 21.20
Hvad:	Meddelelser
Hvordan:	Meddelelser fra forældre, medarbejderrepræsentanter og ledelse. Herunder byggeri
Tovholder:	JSB
Forberedelse:	
Bilag:	
Referat:	<i>Orientering om næste fase af genåbning 2 gange om ugen kan medarbejderne blive testet på skolen Afsat centrale midler til genåbning – Lundskolen har fået 139000 kr. til ekstraordinære tiltag omkring trivsel og læring Nationale test skal gennemføres Nationale trivselsundersøgelse inden sommerferien Byggeriet – renovering af mellemtrinnet Udmeldinger af sfo under Corona</i>

	<i>Førskolearr. 170421</i>

Punkt 10	
Tid:	10 minutter – 21.30
Hvad:	Dagsorden til næste møde
Hvordan:	Hvert bestyrelsesmøde afsluttes med: <ul style="list-style-type: none"> - Hvad skal der følges op på, på næste møde - Hvilke punkter skal på næste møde Notere hvem der er ansvarlig for punktet/tovholder og tidsplan Når punktet startes skal det klargøres hvad målet er med punktet – hvilken proces er der for punktet
Tovholder:	JSB
Forberedelse:	
Bilag:	
<i>Referat:</i>	<i>Kontaktforældre bilag skal være færdig Trivselsgruppens arbejde omkring tilsyn Byggeri – status Kvalitetsrapport Mødedatoer kommende skoleår Bestyrelsesmedlemmerne fordeles på årgange</i>

Punkt 11	
Tid:	5 minutter – 21.40
Hvad:	Eventuelt
Hvordan:	
Tovholder:	JSB
Forberedelse:	
Bilag:	
<i>Referat:</i>	

Med venlig hilsen

Jesper

