

## Dagsorden

### **Skolebestyrelsesmøde den 280524**

**Tid: 19.00 – 21.45**

**Sted: Lundskolen – Gymnastiksalen**

#### **Deltagere:**

Kadjan Elango  
Rasmus Hjortshøj  
Anders Eickhardt Klug  
Maja Lindblom  
Karina Dalegaard Kongensgaard  
Henrik Fogtmann  
Bjørn Rühne  
(Heidi Bonde Andersen – nyvalgt pr. 1. august)

#### Elevrepræsentanter:

Luckas Vilhelmsen  
Mathias Vang

#### Medarbejderrepræsentanter:

Morten Bæk  
Rikke Eeg Petersen

#### Ledelse:

Torben Aksel Hansen  
Lone Møller Andresen

#### Mødeleder:

Referent: Torben Hansen  
Afbud: Lone Møller Andresen

#### Kommende møder:

#### **Kommende møder:**

**220823**

**190923, temamøde byggeri og trafik**

**281123**

**230124**

**190324**

280524

Fællesmøde med Nim og Brædstrup 241023

Fællesmøde med Lund Børnehus

<b>Punkt 1 – fast punkt</b>		
Tid:	5 min.	19.00
Hvad:	Godkendelse af dagsorden	
Hvordan:	Godkendelse med fastsættelse af tidsplan	
Tovholder:	AEK	
Forberedelse:		
Bilag:		
Referat:		

<b>Punkt 2</b>		
Tid:	45 min	19.05
Hvad:	Byggeri / elevtalsprognose – orientering omkring helhedsplan	
Hvordan:	Skolechef Henrik Kallestrup og Lise Brøgger orienterer om helhedsplanen for byggeri	
Tovholder:		
Forberedelse:		
Bilag:		
Referat:	<i>skoleår 24/25: trafikhåndtering etape 0 – nyt vejforløb ved Silkeborgvej, færdig ca jan. 2025 ombygning over 2 mdr (ombygning af indgang og gymnastiksal til Bevægelse/fritid inkl. Makerspace) strategi for udeområder rådgiverudbud for ombygning af Lundagerskolen (Lundagerskolen flytter om et år – der bygges om i 25/26 – indflytning aug 2026)</i>	

<b>Punkt 3 – fast punkt</b>		
Tid:	5 min	19.50
Hvad:	Meddelelser fra elevrepræsentanter	
Hvordan:	Orientering	
Tovholder:	Elevrepræsentanterne	
Forberedelse:		
Bilag:		
Referat:	<i>Ikke tilstede</i>	

<b>Punkt 4 – fast punkt</b>		
Tid:	5 min.	19.55
Hvad:	Lundskolens gode historie	
Hvordan:	Alle bidrager til den gode fortælling om stort og småt på Lundskolen	
Tovholder:	AEK	
Forberedelse:	Overvej om du har hørt eller oplevet en god historien om skolen siden sidste møde	
Bilag:		
Referat:	<i>4. årg vandt Skole-OL i orienteringsløb – de løb med både 1. og 2. pladsen. De skal derfor til DM i Billund. Op til konkurrencen har der været et samarbejde med orienteringsklubben.</i>	

Pause 5 min 20.00-20.10

<b>Punkt 5</b>		
Tid:	15 min.	20.10
Hvad:	Konstituering skolebestyrelse - deltagelse i forældremøder i kommende skoleår - sb møder kommende skoleår (forslag fra ledelsen)	
Hvordan:		
Tovholder:	AEK	
Forberedelse:	<p><i>Forslag: Møder kommende skoleår: Tirsdag 270824, 081024, 261124, 280125, 250325, 270525 (evt. fællesmøde med. Lund Børnehus?) Fællesmøde Brædstrup og Nim – evt. formandsmøde</i></p> <p><i>Deltager på forældremøder</i></p> <p><i>0.: Bjørn 2708</i></p> <p><i>1.: Henrik</i></p> <p><i>2.: Maja, 0309</i></p> <p><i>3.: Kadjun 1009</i></p> <p><i>4.: Rasmus 2808</i></p> <p><i>5.: Anders 2008</i></p> <p><i>6.: Anders 0309</i></p>	

	<p>7.: Henrik, 2808  8.: Heidi, 2108  9.: Heidi 0409</p>
Bilag:	
Referat:	<p><i>Konstituering: træder i kræft 1.8.2024</i>  <i>Formand: Anders Klug</i>  <i>Næstformand: Henrik Fogtmann</i></p> <p><i>Datoer til forældremøder kommer senere, da de skal justeres.</i>  <i>Maja laver nogle punkter til en fælles præsentation. Den sendes rundt til bestyrelsen.</i></p> <p><i>Anders kontakter bestyrelsen i Lund Børnehus og spørger om de har behov for et møde.</i></p>

<b>Punkt 6</b>	
Tid:	35 min <span style="float: right;">20.25</span>
Hvad:	Tilsyn med brug af digitale medier, mobile enheder, mobilfri skole
Hvordan:	
Tovholder:	AEK
Forberedelse:	
Bilag:	Se bilagene i Aula
Referat:	<p><i>Der udformes et udkast til en politik omkring Mobilfri skole af Rasmus.</i>  <i>Der laves udkast til princip om brug af mobile enheder – det nuværende revideres i efteråret.</i>  <i>Lærerne bedes kigge på princippet inden augustmødet.</i></p>
<b>Punkt 7</b>	
Tid:	15 min <span style="float: right;">21.00</span>
Hvad:	Budget
Hvordan:	
Tovholder:	TH
Forberedelse:	
Bilag:	Bilag 1
Referat:	<i>Der er et fornuftigt overskud som kan rumme uforudsete udgifter.</i>

<b>Punkt 8</b>		
Tid:	10 min	21.15
Hvad:	Orientering om Skoleudviklingssamtale	
Hvordan:		
Tovholder:	TH	
Forberedelse:		
Bilag:	Bilag 2	
Referat:	<p><i>Der skal være fokus på følgende 3 punkter:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Læse og skriftsproglige vanskeligheder, 3.,6. og 8. årgang (nuværende)</i></li> <li>• <i>Matematikkompetencer for elever med manglende progression</i></li> <li>• <i>Øge elevernes motivation og deltagelsesmuligheder</i></li> </ul>	

<b>Punkt 9</b>		
Tid:	10 min	21.25
Hvad:	Eventuelt + meddelelser	
Hvordan:		
Tovholder:	LI	
Forberedelse:		
Bilag:		
Referat:	<p><i>Der bliver storskærm i hallen til skolefesten grundet Danmarks landskamp.</i></p> <p><i>Første udkast af skemaer er klar – der skal nu rettes de sidste ting.</i></p> <p><i>De kommende elever fra Nim kommer på besøg op til sommerferien.</i></p> <p><i>Næste skoleår kommer der en ny form for s/h samtaler som er mere elevstyret – der er lavet en fast form for hhv. indskoling og mellemtrin. I udskolingen vil fokus være på trivsel og faglige standpunkt.</i></p>	

Hvert bestyrelsesmøde afsluttes med:

- Hvad skal der følges op på, på næste møde
- Hvilke punkter skal på næste møde

Notere hvem der er ansvarlig for punktet/tovholder og tidsplan  
Når punktet startes skal det klargøres hvad målet er med punktet – hvilken proces er der for punktet

Med venlig hilsen  
Anders Eickhardt Klug

